

POSTUP PRI VYPLNENÍ ELEKTRONICKEJ PRIHLÁŠKY NA VŠ

- Ak si kliknete na elektronickú prihlášku na www-stránke danej VŠ, budete sa musieť najprv zaregistrovať – meno, priezvisko, číslo občianskeho preukazu, rodné číslo, mail. Na váš mail vám bude spätne zaslané prihlasovacie meno a heslo. Pod týmto menom a heslom sa budete musieť do 24 hodín prihlásiť a vypísať elektronickú prihlášku. Ak to nestihnete do 24 hodín, je nutné registráciu opakovať.
- Postup je totožný ako pri tlačenej podobe prihlášky, len sa posúvate ďalej po jednotlivých krokoch, ako vás usmerňujú príkazy.
- Je vhodné si dopredu na papier povypisovať potrebné údaje, ktoré sa uvádzajú aj na bežnom tlačive prihlášky na VŠ – budete mať lepší prehľad údajov a tiež rýchlejšie vypíšete elektronickú prihlášku. Dopredu treba mať pripravený aj výpis známok z koncoročných vysvedčení.
- Na www -stránke každej VŠ sú presne rozpísané informácie o prijímacom konaní aj o spôsobe podania prihlášky. Ak sa uvádza na stránke školy dokument: „*Postup podania elektronickej prihlášky*“, treba si ho pozorne prečítať, najlepšie aj vytlačiť a podľa neho postupovať.
- Zvyčajne treba vypísanú elektronickú prihlášku po úspešnom zaevidovaní v informačnom systéme VŠ vytlačiť, podpísať, potvrdiť strednou školou, doložiť potrebné dokumenty a tlačivá, ktoré príslušná VŠ vyžaduje a odoslať poštou na adresu fakulty spolu s priloženou kópiou dokladu o zaplatení poplatku za prijímacie konanie a s podpísaným tlačivom: Udelenie súhlasu so spracovaním osobných údajov (tlačivo je uverejnené na mieste, kde je aj elektronická prihláška).
- V prípade akýchkoľvek nejasností je potrebné informovať sa na www stránke príslušnej VŠ alebo telefonicky na študijnom oddelení VŠ, či je potrebné odosielať prihlášku aj v elektronickej, aj v tlačenej podobe, alebo stačí len v elektronickej podobe.